



avtals**bevakning**

Personuppgiftsbiträdesavtal

Avtalsbevakning

Avtalsbevakning Sverige
True Fiction Production AB

+46 (0) 8 – 500 052 20
www.avtalsbevakning.se
info@avtalsbevakning.se

Org.nr: 556827-0614
Momsreg: SE556827061401
Godkänd för F-skatt



1. Parter

Detta personuppgiftsbiträdesavtal ("PUB-avtalet") ingås mellan:

Kunden ("Personuppgiftsansvarig")

och

Avtalsbevakning Sverige, som är ett särskilt företagsnamn för True Fiction Production AB org.nr 556827-0614 ("Personuppgiftsbiträdet").

PUB-avtalet reglerar Personuppgiftsbiträdets behandling av personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning i samband med användning av tjänsten Avtalsbevakning.

2. Definitioner

Begrepp som används i detta avtal ska ha samma betydelse som i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 ("GDPR").

3. Avtalets syfte

Personuppgiftsansvarig använder Avtalsbevakning för administration av avtal, avtalsdokument, avtalsrelaterade kontaktuppgifter samt bevakning av avtalsperioder, uppsägningstider och förnyelsedatum.

I samband med detta kan Personuppgiftsbiträdet behandla personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Personuppgiftsbiträdet har rätt att uppdatera detta Personuppgiftsbiträdesavtal om det krävs på grund av förändrad lagstiftning, myndighetsbeslut eller branschpraxis. Ändringar ska meddelas Kunden minst trettio (30) dagar innan de träder i kraft.

Detta avtal har upprättats för att uppfylla kraven i artikel 28 GDPR.

4. Behandling av personuppgifter

Personuppgiftsansvarig ansvarar för att behandling av personuppgifter sker i enlighet med GDPR och annan tillämplig dataskyddslagstiftning.

Personuppgiftsbiträdet får endast behandla personuppgifter:

- enligt detta avtal,

Avtalsbevakning Sverige
True Fiction Production AB

+46 (0) 8 – 500 052 20
www.avtalsbevakning.se
info@avtalsbevakning.se

Org.nr: 556827-0614
Momsreg: SE556827061401
Godkänd för F-skatt



avtalsbevakning

- enligt Personuppgiftsansvarigs instruktioner,
- den omfattning som krävs för att tillhandahålla tjänsten.

Personuppgiftsbiträdet får inte använda personuppgifter för egna ändamål.

5. Begränsningar av innehåll

Tjänsten är avsedd för administration av avtal och avtalsrelaterad information.

Personuppgiftsansvarig ska inte registrera eller lagra:

- särskilda kategorier av personuppgifter enligt artikel 9 GDPR,
- uppgifter om lagöverträdelse enligt artikel 10 GDPR,
- medicinska journaler,
- uppgifter om hälsa,
- facklig tillhörighet,
- religiös övertygelse,
- eller andra känsliga personuppgifter,

om inte detta särskilt överenskommit skriftligen mellan parterna.

Personuppgiftsbiträdet ansvarar inte för innehåll som Personuppgiftsansvarig väljer att lagra i tjänsten.

6. Underbiträden

Personuppgiftsansvarig godkänner att Personuppgiftsbiträdet anlitar underbiträden för att tillhandahålla tjänsten.

Personuppgiftsbiträdet ansvarar gentemot Personuppgiftsansvarig för sina underbiträdens behandling av personuppgifter i samma utsträckning som för egen behandling.

Vid förändringar av underbiträden ska Personuppgiftsansvarig informeras i skälig tid.

AI-relaterad behandling sker endast när Kunden aktivt använder funktioner som omfattar dokumentanalys eller andra AI-baserade funktioner.

Aktuella underbiträden framgår av Bilaga 2. Aktuell lista över underbiträden publiceras även på www.avtalsbevakning.se/security.



7. Överföring till tredje land

Personuppgiftsbiträdet ska i möjligaste mån behandla personuppgifter inom EU/EES.

Om behandling sker utanför EU/EES ska Personuppgiftsbiträdet säkerställa att överföringen sker i enlighet med GDPR genom adekvansbeslut, standardavtalsklausuler eller annan giltig överföringsmekanism.

8. Säkerhetsåtgärder

Personuppgiftsbiträdet ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda personuppgifter.

Åtgärderna omfattar bland annat:

- krypterad kommunikation (TLS/HTTPS),
- behörighetsstyrning,
- autentisering av användare,
- säkerhetskopiering,
- loggning av relevanta händelser,
- skydd mot obehörig åtkomst,
- löpande säkerhetsuppdateringar.

9. Sekretess

Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att personer som behandlar personuppgifter omfattas av sekretessförpliktelser.

Tillgång till personuppgifter ska begränsas till personer som behöver sådan tillgång för att kunna utföra sina arbetsuppgifter.

10. Assistans

Personuppgiftsbiträdet ska, i rimlig omfattning, bistå Personuppgiftsansvarig med att uppfylla skyldigheter enligt GDPR, inklusive:

- registrerades rättigheter,
- konsekvensbedömningar,
- säkerhetsincidenter,
- kontakter med tillsynsmyndigheter.

Om Personuppgiftsbiträdet bedömer att en instruktion från Personuppgiftsansvarig strider mot tillämplig dataskyddslagstiftning ska Personuppgiftsbiträdet utan onödigt dröjsmål informera Personuppgiftsansvarig.



Om Personuppgiftsbiträdet saknar instruktioner som bedöms nödvändiga för att utföra behandlingen ska Personuppgiftsbiträdet utan onödigt dröjsmål informera Personuppgiftsansvarig.

11. Granskning

Personuppgiftsansvarig har rätt att begära information som visar att Personuppgiftsbiträdet uppfyller sina skyldigheter enligt detta avtal.

Om Personuppgiftsansvarig begär revision, inspektion eller annan granskning som kräver särskild arbetsinsats från Personuppgiftsbiträdet, har Personuppgiftsbiträdet rätt till skälig ersättning för nedlagd tid enligt vid var tid gällande konsultprislista.

Personuppgiftsbiträdet ska dock utan kostnad tillhandahålla sådan grundläggande information som rimligen kan krävas för att visa efterlevnad av detta avtal.

Revision ska ske efter skälig förvarning och utan att oskäligt störa Personuppgiftsbitrådets verksamhet. Revision får inte genomföras oftare än en gång per tolv månadersperiod, om inte särskilda skäl föreligger eller revisionen föranleds av misstänkt överträdelse av tillämplig dataskyddslagstiftning.

12. Personuppgiftsincidenter

Personuppgiftsbiträdet ska utan onödigt dröjsmål underrätta Personuppgiftsansvarig om personuppgiftsincidenter som påverkar personuppgifter som behandlas enligt detta avtal.

13. Ansvar

Vardera parten ansvarar för överträdelser av tillämplig dataskyddslagstiftning som parten själv orsakat.

Personuppgiftsbiträdet ansvarar inte för Personuppgiftsansvarigs behandling av personuppgifter eller för instruktioner som lämnats av Personuppgiftsansvarig.

Personuppgiftsbitrådets totala ansvar enligt detta avtal ska, såvida inte uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger, vara begränsat till ett belopp motsvarande de avgifter som Kunden betalat för Tjänsten under de senaste tolv (12) månaderna.

14. Avtalets upphörande

När kundrelationen upphör ska Personuppgiftsbiträdet, efter Personuppgiftsansvarigs instruktioner:

- radera personuppgifter, eller



avtalsbevakning

- återlämna personuppgifter.

Säkerhetskopior får dock behållas under den tid som krävs enligt normala backup-rutiner och tillämplig lagstiftning.

Personuppgifter som inte längre behövs för att tillhandahålla Tjänsten raderas normalt inom 90 dagar efter att kundrelationen upphört, med undantag för uppgifter som måste sparas enligt lag eller som förekommer i säkerhetskopior.



15. Bilaga 1 – Instruktioner för behandling

Ändamål

- Lagring av avtal och avtalsdokument.
- Administration av avtalsinformation.
- Bevakning av uppsägningsdatum och avtalsperioder.
- Utskick av påminnelser och notifieringar.
- Användaradministration.
- Support, drift och felsökning.

Kategorier av personuppgifter

- Namn.
- E-postadress.
- Telefonnummer.
- Befattning eller titel.
- Företagsanknutna kontaktuppgifter.
- Uppgifter som Kunden själv väljer att lagra i avtal eller bilagor.

Registrerade

- Kundens användare.
- Anställda.
- Leverantörer.
- Kunder.
- Kontaktpersoner.
- Avtalsparter.

Typ av behandling

- Insamling.
- Registrering.
- Lagring.
- Organisering.
- Sökning.
- Visning.
- Ändring.
- Export.
- Radering.

15.1. Geografisk placering

EU/EES.



15.2. Säkerhetskrav

- Krypterad kommunikation.
- Behörighetsstyrning.
- Säkerhetskopiering.
- Loggning.
- Skydd mot obehörig åtkomst.

16. Bilaga 2 – Godkända underbiträden

Underbiträde	Land	Tjänst
Glesys AB	Sverige	Serverdrift / hosting / backup / fillagring
Oderland Webbhotell AB	Sverige	Backup / fillagring
Fortnox AB	Sverige	Bokföring / fakturering
Mailcoach, Spatie BV	Belgien	E-postutskick och notifieringar
Mistral AI	Frankrike	AI-analys av dokument, om funktionen används